

**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN**



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN
Jalan Raya Penusupan No 4 telp (0286)5815204 Pejawaran 53454



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SETIYADI, S.STP

Jabatan : Camat Pejawaran

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : TRI HARSO WIDIRAHMANTO, SH

Jabatan : Pj. Bupati Banjarnegara

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kegiatan yang seharusnya, sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, 08 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


PI. BUPATI BANJARNEGARA
TRI HARSO WIDIRAHMANTO, SH


CAMAT PEJAWARAN
SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 200112 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN

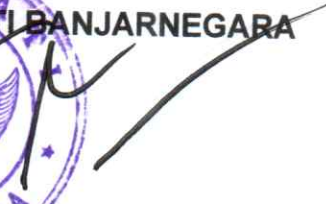
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM	86,3
2.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai AKIP	B

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Rp. 1.993.102.343,-	APBD
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. 84.762.500,-	APBD
3.	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp. 13.500.000,-	APBD
4.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. 154.687.500,-	APBD
	JUMLAH	Rp. 2.246.052.343,-	

Banjarnegara, 08 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


PJ. BUPATI BANJARNEGARA

TRI HARSO WIDIRAHMANTO, SH


CAMAT PEJAWARAN

SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 200112 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS PURNOMO, SH
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pejawaran

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SETIYADI, S.STP
Jabatan : Camat Pejawaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2023

Pihak Kedua


CAMAT PEJAWARAN

SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Pihak Pertama
**SEKRETARIS KECAMATAN
PEJAWARAN**


AGUS PURNOMO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19710803 200612 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS KECAMATAN PEJAWARAN

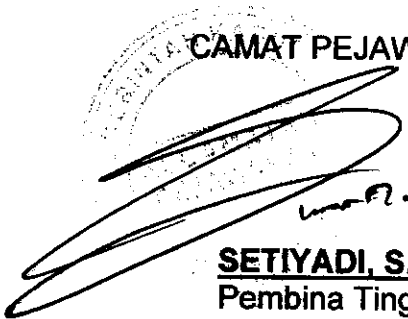
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Efektivitas dan Transparansi Layanan Publik	Nilai IKM	86
2	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai SAKIP OPD	B

NO	PROGRAM KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp. 84.762.500	APBD
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan kepada Camat	Rp. 84.762.500	APBD
2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp. 13.500.000	APBD
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Rp. 13.500.000	APBD
3.	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp. 154.687.500	APBD
	Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 154.687.500	APBD
4.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Rp. 1.993.102.343	APBD
	a. Perencanaan, Penganggaran & Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 8.132.100	APBD
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.721.768.504	APBD
	c. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 101.213.800	APBD
	d. Pengadaan Barang Milik Daerah	Rp. 0	APBD

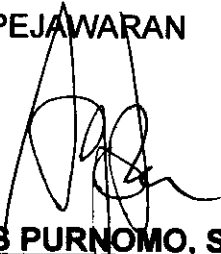
NO	PROGRAM KEGIATAN	ANGGARAN	KET
	e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 135.499.700	APBD
	f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 26.488.239	APBD
	JUMLAH	Rp. 2.246.052.343	

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua


CAMAT PEJAWARAN
SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Pihak Pertama

SEKRETARIS KECAMATAN
PEJAWARAN

AGUS PURNOMO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19710803 200612 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : TANTI RAHAYU

Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUS PURNOMO, SH

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pejawaran

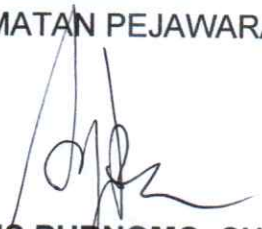
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua
SEKRETARIS
KECAMATAN PEJAWARAN


AGUS PURNOMO, SH

Penata/Tingkat I

NIP. 19710803 200612 1 004

Pihak Pertama
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN


TANTI RAHAYU

Penata

NIP. 19660616 198607 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket
2.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Logistik Kantor yang Disediakan	6 paket
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket pengadaan peralatan dan Mesin Lainnya	2 paket
4.	Tersedianya Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik yang disediakan	12 bulan
5.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Administrasi Perkantoran yang Terbayarkan	5 orang/bulan
6.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya.	9 unit
6.	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	2 paket
7.	Terselenggaranya Pemeliharaan / Rehabilitasi Rutin/Berkala Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	2 paket

NO	PROGRAM KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 9.966.200	APBD
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 91.247.600	APBD
3.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 0	APBD
4.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 13.200.000	APBD
5.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 122.299.700	APBD
6.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 13.136.399	APBD
7.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 6.352.240	APBD
8.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 6.999.600	APBD

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua
SEKRETARIS
KECAMATAN PEJAWARAN



AGUS PURNOMO, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19710803 200612 1 004

Pihak Pertama
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN



TANTI RAHAYU

Penata

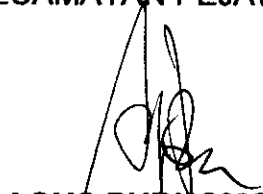
NIP. 19660616 198607 2 001

SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	2 Paket
2.	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya air, listrik yang disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya air, listrik yang disediakan	12 Laporan
3.	Terlaksananaya laporan dokumen SOP, SP, FKP, Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Terlaksananaya laporan dokumen SOP, SP, FKP, Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	4 Laporan
4.	Terlaksananaya layanan administrasi kepegawaian : Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Cuti, Pensiun, Laporan pelaksanaan Tugas Camat, Laporan Pelayanan Publik, Laporan Data Pegawai dan laporan Absensi PNS, PTT dan THL	Jumlah layanan administrasi kepegawaian : Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Cuti, Pensiun, Laporan pelaksanaan Tugas Camat, Laporan Pelayanan Publik, Laporan Data Pegawai dan laporan Absensi PNS, PTT dan THL	18 Dokumen
5.	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	13 Dokumen
6.	Terlaksananya Laporan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian, Kehumasan, Hukum, Kerja sama keorganisasian dan ketatalaksanaan	Jumlah Laporan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian, Kehumasan, Hukum, Kerja sama keorganisasian dan ketatalaksanaan	12 Dokumen

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua
SEKRETARIS
KECAMATAN PEJAWARAN



AGUS PURNOMO, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19710803 200612 1 004

Pihak Pertama
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN



TANTI RAHAYU

Penata

NIP. 19660616 198607 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Suprpto
Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : TANTI RAHAYU
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN


TANTI RAHAYU

Penata

NIP. 19660616 198607 2 001


SUPRAPTO

Pengatur

NIP. 19700406 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN

Nama : Suprpto
Unit Kerja : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya Laporan Data barang inventaris, barang pakai habis, pemeliharaan sarana prasarana, pengamanan kantor, kebersihan dan keamanan	Terlaksananya pelaksanaan tugas yang diberikan oleh atasan	60 Laporan
2	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya air, listrik yang disediakan	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber daya air, listrik yang disediakan	12 Laporan
3	Terlaksananaya laporan dokumen SOP, SP, FKP, Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) dokumen Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Jumlah laporan dokumen SOP, SP, FKP, Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) dan dokumen Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	4 Laporan
4	Terlaksananaya layanan administrasi kepegawaian : Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Cuti, Pensiun, Laporan pelaksanaan Tugas Camat, Laporan Pelayanan Publik, Laporan Data Pegawai dan laporan Absensi PNS, PTT dan THL	Jumlah laporan layanan administrasi kepegawaian : Kenaikan Pangkat, Kenaikan Gaji Berkala, Cuti, Pensiun, Laporan pelaksanaan Tugas Camat, Laporan Pelayanan Publik, Laporan Data Pegawai dan laporan Absensi PNS, PTT dan THL	48 Dokumen
5	Terpenuhinya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah pengelolaan surat menyurat, kearsipan dan dokumentasi	1200 Surat
6	Terlaksananya pelaksanaan tugas yang diberikan oleh atasan	Absensi PNS, PTT dan THL	12 Dokumen

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama

Pihak Kedua
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PEJAWARAN


TANTI RAHAYU
Penata
NIP. 19660616 198607 2 001


SUPRAPTO
Pengatur
NIP. 19700406 201001 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SEPTI KURNIAWATI JUMI'AH, ST.

Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUS PURNOMO, SH

Jabatan : Sekretaris Kecamatan Pejawaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua

SEKRETARIS KECAMATAN
PEJAWARAN

AGUS PURNOMO, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19710803 200612 1 004

Pihak Pertama

KASUBAG PERENCANAAN &
KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN

SEPTI KURNIAWATI JUMI'AH, ST.

Penata

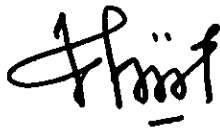
NIP. 19810925 201407 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN

N O	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
2.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Jumlah Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	12 Dokumen
3.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/Bulan
4.	Terlaksananya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
5.	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	12 Dokumen

NO	PROGRAM KEGIATAN	ANGGARAN	KET
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 3.348.500	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Rp. 4.783.600	APBD
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 1.696.460.504	APBD
4.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 21.660.000	APBD
5.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	Rp. 3.648.000	APBD

Pihak Pertama
**KASUBAG PERENCANAAN
DAN KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN**



SEPTI KURNIAWATI JUMI'AH, ST.
Penata
NIP. 19810925 201407 2 003

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Kedua

**SEKRETARIS KECAMATAN
PEJAWARAN**



AGUS PURNOMO, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19710803 200612 1 004

SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
2.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Jumlah Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	12 Dokumen
3.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayarkan	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/Bulan
4.	Terlaksananya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
5.	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	12 Dokumen

Banjarnegara, Februari 2024

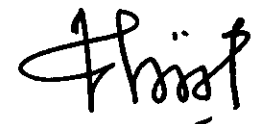
Pihak Kedua

SEKRETARIS KECAMATAN
PEJAWARAN


AGUS PURNOMO, SH
Penata/Tingkat I
NIP. 19710803 200612 1 004

Pihak Pertama

KASUBAG PERENCANAAN &
KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN


SEPTI KURNIAWATI JUMIÁH, ST.
Penata
NIP. 19810925 201407 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN**

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUMHAN SLAMET, S.Sos

Jabatan : Pengelola Data Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SEPTI KURNIAWATI JUMIÁH, ST.

Jabatan : Kasubag Perencanaan dan Keuangan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN &
KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN

SEPTI KURNIAWATI JUMIÁH, ST.

Penata

NIP. 19810925 201407 2 003

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

JUMHAN SLAMET, S.Sos

Penata Muda Tk. I

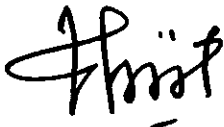
NIP. 19760528 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN

Nama : Jumhan Slamet, S.Sos
Unit Kerja : Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menyiapkan Bahan Penyusunan Dokumen Renstra, Renja, RKA, DPA, LKJIP, RKT, Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi.	Jumlah Dokumen Renstra, Renja, RKA, DPA, LKJIP, RKT, Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi.	8 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Pengajuan SPP, SPM LS Gaji	umlah SPP, SPM dan SPJ Gaji	12 Dokumen
3	Menyiapkan Bahan Laporan Fungsional SKPD	Jumlah Laporan Fungsional SKPD	12 Dokumen
4	Menyiapkan Bahan Pengajuan SPP, SPM UP dan GU	Jumlah SPP, SPM dan SPJ GU	12 Dokumen
5	Menyiapkan Bahan Penyusunan Capkin, Realisasi Kinerja dan Laporan POK.	Jumlah Dokumen Capkin, Realisasi Kinerja dan Laporan POK	12 Dokumen

Pihak Kedua
KASUBAG PERENCANAAN & KEUANGAN
KECAMATAN PEJAWARAN


SEPTI KURNIAWATI JUMIÁH, ST.
Penata
NIP. 19810925 201407 2 003

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama


JUMHAN SLAMET, S.Sos
Penata Muda Tk. I
NIP. 19760528 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUS SETIAWAN N, A.Md.
Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SETIYADI, S.STP
Jabatan : Camat Pejawaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

CAMAT PEJAWARAN


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 200112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN


AGUS SETIAWAN N, A.Md.
Penata Tingkat I
NIP. 19770810 200604 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	17 Desa
2.	Terselenggaranya Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	17 Desa
3.	Terlaksananya Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	17 Desa

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Rp. 0	APBD
2.	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Rp. 0	APBD
3.	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 937.500	APBD

Pihak Kedua


CAMAT PEJAWARAN
SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 200112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama
**KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN**


AGUS SETIAWAN N, A.Md.
Penata Tingkat I
NIP. 19770810 200604 1 007

SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya fasilitasi pengelolaan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan dan pendayagunaan Aset Desa	17 Dokumen
2.	Terselenggaranya fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka fasilitasi sinkronisasi dalam rangka fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan Desa	2 Dokumen
3.	Terlaksananya penyusunan program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	17 Dokumen
4.	Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan APBDes	Terlaksananya kegiatan APBDes yang baik dan benar	4 Laporan
5.	Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi administrasi keuangan dan pelaporan	Jumlah pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan APBDes	34 Kegiatan

Pihak Kedua

CAMAT PEJAWARAN


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 200112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN


AGUS SETIAWAN N. A.Md.
Penata Tingkat I
NIP. 19770810 200604 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUNGEB, S.Sos.

Jabatan : Pengelola Data Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : AGUS SETIAWAN N, A.Md.

Jabatan : Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

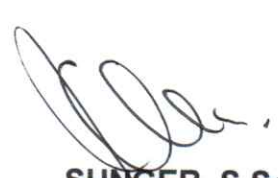
Pihak Kedua

KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN


AGUS SETIAWAN N, A.Md.

Penata Tingkat I

NIP. 19770810 200604 1 007


SUNGEB, S.Sos

Penata Muda

NIP. 19730510 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN

Nama : Sungeb, S.Sos
Unit Kerja : Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terfasilitasinya pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	17 Dokumen
2	Terlaksananya fasilitasi sinkronisasi perencanaan Daerah dengan pembangunan Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan Daerah dengan pembangunan Desa	2 Dokumen
3	Menyusun program kerja dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah dokumen penyusunan program dan pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	17 Dokumen
4	Kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan APBDes	Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi pelaksanaan APBDes	34 Laporan
5	Melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi administrasi keuangan dan pelaporan	Jumlah dokumen evaluasi kegiatan administrasi keuangan dan pelaporan tingkat Desa	34 Kegiatan

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua
KASI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT DAN DESA
KECAMATAN PEJAWARAN


AGUS SETIAWAN N, A.Md.
Penata Tingkat I
NIP. 19770810 200604 1 007

Pihak Pertama


SUNGEB, S.Sos
Penata Muda
NIP. 19730510 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MASWANTO, SE.
Jabatan : Kasi Tata Pemerintahan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SETIYADI, S.STP
Jabatan : Camat Pejawaran

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua

CAMAT PEJAWARAN


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Pihak Pertama

KASI TATA PEMERINTAHAN
KECAMATAN PEJAWARAN


MASWANTO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19790707 200501 1 013

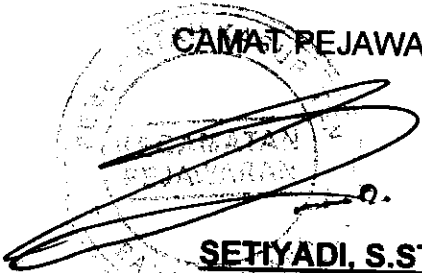
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI TATA PEMERINTAHAN
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	35.963 SPPT PBB
2.	Terselenggaranya Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	17 Desa
3.	Terselenggaranya Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	6 Dokumen

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Rp. 81.162.500	APBD
2.	Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Rp. 937.500	
3.	Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Rp. 150.000.000	APBD

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua


CAMAT PEJAWARAN

SEHIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Pihak Pertama

KASI TATA PEMERINTAHAN
KECAMATAN PEJAWARAN

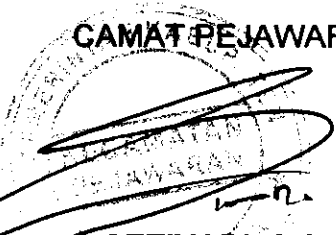

MASWANTO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19790707 200501 1 013

SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024
KASI TATA PEMERINTAHAN
KECAMATAN PEJAWARAN

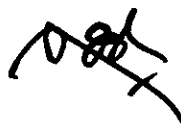
NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselenggaranya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang terlaksana	17 Kegiatan
2.	Terselenggaranya Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	34 Dokumen
3.	Terselenggaranya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	9 Dokumen
4.	Terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang di fasilitasi dalam rangka Pengelolaan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen
5.	Melaksanakan Pembinaan pelaksanaan fungsi dan tugas BPD dan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Desa yang menerima Pembinaan Pelaksanaan tugas dan fungsi BPD dan Lembaga Kemasyarakatan	17 desa
6.	Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan pemilihan dan pemberhentian kepala desa;	Terlaksananya fasilitasi pelaksanaan pemilihan dan pemberhentian kepala desa;	6 Kegiatan
7.	Melaksanakan Fasilitasi dan Pemberhentian dan Pengangkatan Perangkat Desa	Terlaksananya Fasilitasi Pemberhentian dan Pengangkatan Perangkat Desa	4 Dokumen
8.	Melaksanakan Fasilitasi Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan Tingkat Kecamatan	Jumlah Sosialisasi Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan Tingkat Kecamatan	17 desa
9.	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.	Laporan pelaksanaan tugas kedinasan lain	6 Kegiatan

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Pihak Pertama

KASI TATA PEMERINTAHAN
KECAMATAN PEJAWARAN

MASWANTO, SE.
Penata Tingkat I
NIP. 19790707 200501 1 013



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN**

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204
SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RATRI ESTININGRUM, SE
Jabatan : Kasi Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SETIYADI, S.STP
Jabatan : Camat Pejawaran

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

CAMAT PEJAWARAN


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

KASI

KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN


RATRI ESTININGRUM, SE
Penata
NIP. 19780324 201406 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan / atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasara Pelayanan Umum	Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan / atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasara Pelayanan Umum	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka Terselenggaranya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	17 Desa

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan / atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasara Pelayanan Umum	Rp. 0	APBD
3.	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Rp. 1.875.000	APBD

Pihak Kedua

CAMAT PEJAWARAN



SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

KASI
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN

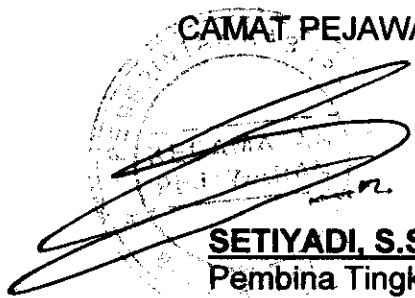


RATRI ESTININGRUM, SE
Penata
NIP. 19780324 201406 2 005

SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Tersusunnya Rencana dan Program Kerja di Seksi Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Dokumen Rencana dan Program Kerja	2 Dokumen
2.	Tersusunnya Dokumen Rekapitulasi Data Penerima Bantuan Sosial	Jumlah Penerima Bantuan Sosial	12 Dokumen
3.	Terwujudnya Pelayanan Dispensasi Ijin Perkawinan Mendadak dan Konseling Pernikahan Muda	Jumlah Dokumen Dispensasi Ijin Perkawinan Mendadak	100 Dokumen
4.	Terkonsepnya Kebijakan Teknis, Petunjuk Pelaksanaan dan Tata Naskah Dinas di Seksi Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Konsep Tata Naskah Dinas	50 Dokumen
5.	Terlaksananya Tugas Kedinasan Lain yang di berikan Camat sesuai Tupoksi	Jumlah Laporan Pelaksanaan Tugas Kepada Camat	30 Dokumen

Pihak Kedua


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Pertama

KASI
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN


RATRI ESTININGRUM, SE
Penata
NIP. 19780324 201406 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN**

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : PRAWOTO

Jabatan : Pengadministrasi Data Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : RATRI ESTININGRUM, SE

Jabatan : Kasi Kesejahteraan Rakyat

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
KASI
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN


RATRI ESTININGRUM, SE

Penata

NIP. 19780324 201406 2 005

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama


PRAWOTO

Pengatur Tk. I

NIP. 160615 200701 1 016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN

Nama : Prawoto
Unit Kerja : Seksi Kesejahteraan Rakyat

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Menyiapkan rencana dan program kegiatan Seksi Kesejahteraan Rakyat	Jumlah dokumen rencana dan program kegiatan Seksi Kesejahteraan Rakyat	2 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah dokumen Data dan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	17 Dokumen
3	Terlaksananya Pelayanan Pernikahan / Dispensasi Kurang Waktu dan Bimbingan Konseling	Jumlah dokumen Pelayanan Pernikahan / Dispensasi Kurang Waktu dan Bimbingan Konseling	12 Dokumen
4	Terlaksananya Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah bahan penyusunan kebijakan teknis, petunjuk pelaksanaan dan naskah dinas dilingkungan kesra	36 Surat
5	Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas sebagai wujud pertanggungjawaban	Jumlah dokumen pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas sebagai wujud pertanggungjawaban	12 Dokumen

Pihak Kedua
KASI
KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN PEJAWARAN



RATNI ESTININGRUM, SE
Penata
NIP. 19780324 201406 2 005

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama



PRAWOTO
Pengatur Tk. I
NIP. 19760615 200701 1 016



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN**

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : BUDI ISTANTO, SE

Jabatan : Kasi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Pelayanan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : SETIYADI, S.STP

Jabatan : Camat Pejawaran

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua

CAMAT PEJAWARAN


SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Pihak Pertama

KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
UMUM DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN


BUDI ISTANTO, SE
Penata
NIP. 19790522 200701 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan KTP yang sesuai ketentuan	12 bulan
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan KK yang sesuai ketentuan	12 bulan
		Jumlah Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Penanganan Pengaduan	1 pengaduan
2.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Perijinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Pelayanan Non Usaha yang dilaksanakan	35 pemohon
3.	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	10 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitas Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	17 Desa

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Rp. 3.600.000	APBD
2.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Perijinan Non Usaha	Rp. 0	APBD
3.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Rp. 13.500.000	APBD
4.	Fasilitas Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 1.875.000	APBD

Pihak Kedua


CAMAT PEJAWARAN
SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I

NIP. 19810615 2002112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
UMUM DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN

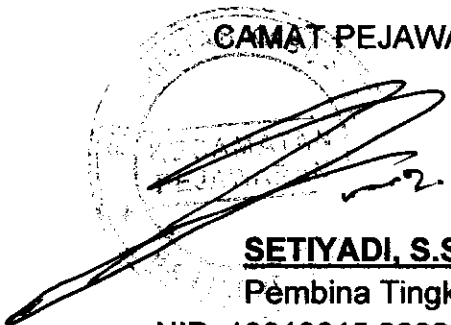

BUDI INSTANTO, SE
Penata

NIP. 19790522 200701 1 007

SASARAN KINERJA PEGAWAI TAHUN 2024
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perijinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan KTP yang sesuai ketentuan	12 bulan
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan KK yang sesuai ketentuan	12 bulan
		Jumlah Jumlah Laporan Pelaksanaan Urusan Penanganan Pengaduan	1 pengaduan
2.	Terselenggaranya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Perijinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Pelayanan Non Usaha yang dilaksanakan	35 pemohon
3.	Terlaksananya Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	10 Dokumen
4.	Terlaksananya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	17 Desa

Pihak Kedua


CAMAT PEJAWARAN
SETIYADI, S.STP
Pembina Tingkat I
NIP. 19810615 2002112 1 001

Banjarnegara, Februari 2024
Pihak Pertama
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN
UMUM DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN


BUDI ISTANTO, SE
Penata
NIP. 19790522 200701 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA
KECAMATAN PEJAWARAN**

Jl. Raya Penusupan No. 4 Telp/Fax. 0286-5815204

SMS Center 081227124447 Banjarnegara 53454

<http://banjarnegarakab.go.id> E-mail : kec_pejawaran@banjarnegara.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAHMUD

Jabatan :Pengadministrasi Data Ketentraman, Ketertiban Umum dan Pelayanan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : BUDI ISTANTO, SE

Jabatan : Kasi Ketentraman, Ketertiban Umum dan Pelayanan

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka penghargaan dan sanksi.

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua

**KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM
DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN**

BUDI ISTANTO, SE

Penata

NIP. 19790522 200701 1 007

Pihak Pertama

MAHMUD

Pengatur Muda

NIP. 19720928 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN PEJAWARAN

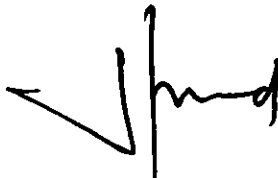
Nama : Mahmud
Unit Kerja : Seksi Keamanan dan Ketertiban

NO	URAIAN KERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pelayanan Kartu Tanda Penduduk Elektronik	Jumlah pelaksanaan pelayanan EKTP	1200 Dokumen
2.	Terselenggaranya pelayanan Kartu Keluarga (KK)	Jumlah Pelayanan Kartu Keluarga (KK)	2400 Dokumen
3.	Terlaksananya pelayanan Keterangan Pindah Penduduk (SKP WNI)	Jumlah pengelolaan dokumen Surat Pindah (masuk, keluar)	480 Dokumen

Banjarnegara, Februari 2024

Pihak Kedua
KASI KETENTRAMAN, KETERTIBAN UMUM
DAN PELAYANAN
KECAMATAN PEJAWARAN


BUDI INSTANTO, SE
Penata
NIP. 19790522 200701 1 007

Pihak Pertama

MAHMUD
Pengatur Muda
NIP. 19720928 201001 1 003